

# Uplatnění reklamace - reklamační list



## Kupující:

Jméno a příjmení .....

Adresa .....

Telefon a e-mail .....

## Prodávající:

Ing. Jakub Fegl, podnikajícím na základě živnostenského oprávnění, nezapsaným v obchodním rejstříku, IČO: 19105355, Rezkova 409/2a, Brno 602 00

## Reklamované zboží:

označení zboží .....

datum prodeje .....

číslo objednávky .....

číslo faktury .....

## Popis závady:

.....  
.....  
.....

## Obsah balení při předání do reklamačního řízení:

.....

## Preferovaný způsob vyřízení reklamace:

*(Před volbou způsobu vyřízení reklamace se seznamte s bodem „Práva a povinnosti z vadného plnění“ obchodních podmínek):*

- a) výměna
- b) sleva
- c) odstoupení od smlouvy

Vyřízení reklamace očekávám nejpozději v zákonné lhůtě 30 kalendářních dnů.

Zároveň vás žádám o vystavení písemného potvrzení o uplatnění reklamace s uvedením, kdy jsem právo uplatnil(a), co je obsahem reklamace spolu se zvoleným nárokem, a následně o vystavení potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace.

Datum .....

Podpis kupujícího.....